

## VIRTUVĖS PAGALBINIO DARBININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

2022-08-31 Nr. 32  
Mažeikiai

### I. PAREIGYBĖ

1. Pareigybės pavadinimas: **Virtuvės pagalbinis darbininkas.**
2. Pareigybės pagrindinė grupė: **ne kvalifikuotas darbuotojas.**
3. Pareigybės lygis: **D.**
4. Pareigybės priskyrimas pagal LPK 2012: **911105.**
5. Pareigybės paskirtis – padėti virėjoms maisto gamybos procese.
6. Pareigybės pavaldumas: virtuvės darbininkas tiesiogiai pavaldus Mažeikių lopšelio-darželio „Buratinas“ maitinimo organizatoriui.
7. Virtuvės pagalbinį darbininką (toliau – šias pareigas einantis darbuotojas) skiria pareigoms ir atleidžia iš jų, nustato jo pareiginių atlyginimą, sudaro rašytinę darbo sutartį įstaigos vadovas.

### II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

8. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos reikalavimus:
  - 8.1. virtuvės darbininku gali dirbti asmuo ne jaunesnis kaip 18 metų amžiaus, nustatyta tvarka pasitikrinęs sveikatą, išklauses įvadinę, darbo vietoje, priešgaisrinę darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijas;
  - 8.2. darbuotojas turi būti išklauses Privalomojo higienos įgūdžių ir Darbas su maisto produktais programas ir turėti atitinkamus pažymėjimus. Mokymų periodiškumas atnaujinamas teisės aktų nustatytu dažnumu;
  - 8.3. žinoti valymo instrumentų paskirtį, naudojimo tvarką ir reikalavimus (GHP taisyklės);
  - 8.4. žinoti elektrinių mechanizmų paskirtį, naudojimo tvarką ir saugos reikalavimus;
  - 8.5. talkinti virėjui ruošiant patiekalus gamybai;
  - 8.6. gebėti savarankiškai dirbti.
  - 8.7. Šias pareigas einančiam darbuotojui specialieji reikalavimai valstybinės kalbos, užsienio kalbų mokėjimui netaikomi.

### III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

9. Šias pareigas einančio darbuotojo funkcijos:
  - 9.1. dirbti pagalbinius darbus virtuvėje, atlikti pirminį daržovių paruošimą;
  - 9.2. atsakyti už virtuvės ir pagalbinių patalpų švarą, virtuvės inventoriaus sanitarinę būklę;
  - 9.3. valant virtuvės patalpas, įrangą, stalus ir darbo įrankius imtis visų priemonių, kad būtų išvengta produktų užteršimo plovimo ir dezinfekavimo medžiagomis, užtikrinti geros higienos praktikos taisyklių laikymosi;

9.4. laikytis asmens higienos, dėvėti tinkamus, švarius darbo drabužius, dengiančius asmeninius rūbus, galvos apdangalą, dengiantį plaukus ir odinę avalynę. Dirbant plovykloje dėvėti vandeniui nelaidžią prijuostę ir gumines pirštines. Prijuostės ir darbo drabužiai neturi siekti grindų;

9.5. turi būti susipažinęs su rankų plovimo taisyklėmis ir pastoviai jų laikytis;

9.6. prieš pradėdamas darbą kruopščiai plauti rankas, prisilaikant rankų plovimo instrukcijos;

9.7. atsakyti už tinkamą valymo inventoriaus laikymą ir naudojimą;

9.8. laikytis indų plovimo taisyklių;

9.9. išnešti iš patalpų šiukšles į rūšiavimui skirtus konteinerius.

10. Visi įrenginiai ir paviršiai, kurie tiesiogiai lietėsi su maistu, pabaigus darbą, švariai išvalomi, reikalui esant dezinfekuojami dezinfekavimo medžiagomis, kurios naudojamos pagal paskirtą gamintojo nurodytomis sąlygomis. Pastoviai laikytis patalpų valymo plano ir darbus registruoti valymo darbų registre.

11. Po darbo patikrinti, ar neliko neuždarytų langų, įjungtų elektros ir apšvietimo prietaisų, gaisrą sukeliančių medžiagų, neužsuktų vandentiekio čiaupų.

12. Šias pareigas einantis darbuotojas privalo naudotis reikiamomis darbo apsaugos priemonėmis ir, nesuderinęs su tiesioginiu vadovu, nepatikėti savo pareigų vykdymo kitam asmeniui.

13. Šias pareigas einantis darbuotojas, nepažeidžiant galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, vykdo kitus teisėtus vadovų pavedimus, susijusius su Įstaigos funkcijomis, kurie būtini Įstaigos strateginiams tikslams pasiekti ir veiklos kokybei gerinti.

#### **IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

14. Šias pareigas einantis darbuotojas privalo laikytis vidaus ir darbo tvarkos taisyklių, priešgaisrinės saugos taisyklių, virtuvės darbuotojo saugos darbe ir sveikatos instrukcijos, įvadinės darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijos, kitų įstaigoje galiojančių tvarkų, patvirtintų Įstaigos direktoriaus įsakymu.

15. Šias pareigas einantis darbuotojas turi teisę kreiptis į įstaigos vadovą ir/ar tiesioginį vadovą, visais darbo saugos, sveikatos, darbo organizavimo, darbo santykių užtikrinimo, karjeros galimybių klausimais.

16. Kitas šias pareigas einančio darbuotojo teises ir atsakomybę nustato Lietuvos Respublikos teisės aktai ir Įstaigos vidaus dokumentai, patvirtinti Mažeikių lopšelio-darželio „Buratinas“ direktoriaus įsakymu.

17. Už savo pareigų netinkamą vykdymą virtuvės pagalbiniis darbuotojas atsako įstaigos vidaus darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

