

PATVIRTINTA

Mažeikių lopšelio - darželio „Buratinas“

direktoriaus 2015 m. vasario 6 d.

įsakymu Nr.V1-20

IKIMOKYKLINIO UGDYMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mažeikių lopšelis - darželis „Buratinas“ ikimokyklinio ugdymo tvarkos aprašu (toliau – Tvarkos aprašas) nustato bendruosius ikimokyklinio ugdymo reikalavimus, ikimokyklinio ugdymo organizavimą ir finansavimą.

Ikimokyklinį ugdymą vykdo lopšelis - darželis (toliau – Lopšelis-darželis) ir laisvieji mokytojai pagal keturių metų ugdymo ir ugdymosi bendrąją programą, patvirtintą Mažeikių lopšelio-darželio direktoriaus 2011 rugpjūčio 21d. įsakymas V1-76, (toliau Programa)

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro kriterijų aprašas 2005 m. balandžio 18 Nr. ISAK-627, 2011 m. birželio 7d. įsakymas Nr.V-1009 (toliau – Programa).

2. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2011, Nr. 38-1804) (toliau – Švietimo įstatymas).

II. BENDRIEJI IKIMOKYKLINIO UGDYMO REIKALAVIMAI

3. Ikimokyklinis ugdymas:

3.1. Pradedamas teikti vaikui, kai tais kalendoriniais metais jam sueina vieneri metai;

3.2. Tėvai pasirenka ikimokyklinę ugdymo įstaigą pagal gyvenamą vietą arba ugdymo prioritetus.

3.3. Vaikų priėmimas į Mažeikių lopšelio-darželio „Buratinas“ ikimokyklinio ugdymo grupes

vykdomas pagal tvarkos aprašą (toliau - Aprašas) 2012 m. sausio 11d. įsakymas V1-52

reglamentuojantis vaikų priėmimą į lopšelio-darželio „Buratinas“ ikimokyklinio ugdymo grupes ir registravimo jose tvarką.

3.4. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-313 patvirtinta higienos norma HN 75:2010 „Įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, bei kitais galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais švietimo įstaigos lankymą.

3.5. Vaikų priėmimo į Mažeikių rajono savivaldybės švietimo įstaigų ikimokyklinio ugdymo

grupės tvarkos aprašu patvirtintu Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2011 m. gruodžio 23 d. sprendimu Nr. T1-367.

3.6. Aprašo nuostatomis vadovaujasi savivaldybės švietimo įstaigos, įgyvendinančios ikimokyklinio ugdymo programas.

3.7. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme (Žin., 1991, Nr.23-593; 2011, Nr. 88-4219) vartojamas sąvokas.

II. PRIĖMIMO TVARKA

4. Į ikimokyklinio ugdymo grupes priimami vaikai nuo 1 iki 5 metų.

5. Į ikimokyklinio ugdymo grupes priimami vaikai, kuriems tais kalendoriniais metais sueina 1-neri metai.

6. Į mišraus amžiaus grupes gali būti priimami vaikai nuo 2 iki 5 metų.

7. Priimant vaikus į ikimokyklinio ugdymo grupes:

7.1. laikomasi eilės pagal tėvų (globėjų) prašymo registravimo datą;

7.2. prioritetai teikiami:

7.2.1. specialiųjų ugdymosi poreikių vaikams;

7.2.2. socialinės rizikos šeimų vaikams;

7.2.3. socialiai remtinų šeimų vaikams;

7.2.4. vaikams iš šeimų, kuriose auga trys ir daugiau vaikų;

7.2.5. vaikams, kurių brolis ar sesuo lanko tą pačią švietimo įstaigą;

7.2.6. vaikams, kurių vienas iš tėvų mokosi mokymo įstaigos dieniniame skyriuje;

7.2.7. vaikams, kurių vienam iš tėvų nustatytas mažesnis kaip 40 % darbingumo lygis.

8. Tėvai (globėjai), pageidaujantys vaiką ugdyti švietimo įstaigoje, pateikia prašymą įstaigos vadovui dėl vaiko priėmimo.

9. Prašyme nurodoma:

9.1. vaiko vardas, pavardė, gimimo metai, gyvenamoji vieta, duomenys kontaktams;

9.2. pageidaujama lankyti vaikų amžiaus grupė, pageidaujamas priėmimo į grupę laikas;

9.3. duomenys, pagrindžiantys vaiko priėmimo prioritetą.

10. Prašymai registruojami Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyto pavyzdžio registracijos žurnale, kuriame, priėmus vaiką, fiksuojama jo priėmimo data.

11. Priimant vaiką, tėvai (globėjai) pateikia:
 - 11.1 vaiko gimimo liudijimo kopiją;
 - 11.2. nustatytos formos vaiko sveikatos būklės pažymą;
 - 11.3. Mažeikių pedagoginės psichologinės tarnybos specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo ir specialiojo ugdymo skyrimo pažymas (jeigu vaikas turi specialiųjų ugdymosi poreikių);
 - 11.4. dokumentus, patvirtinančius priėmimo prioritetą (Aprašo 8.2.1. - 8.2.7. punktuose nurodytais atvejais).
12. Švietimo įstaigose ikimokyklinio ugdymo grupės komplektuojamos kasmet iki rugpjūčio 31 d. Vaikų priėmimas į laisvas vietas grupėse vyksta visus metus.
13. Apie vaiko priėmimą į švietimo įstaigą tėvai (globėjai) informuojami telefonu arba raštu.
14. Per 10 darbo dienų tėvai (globėjai) informuoja įstaigos vadovą apie apsisprendimą lankyti pageidaujama ugdymo grupę. Atsisakius lankyti ar nepateikus informacijos, prašymų registracijos žurnale įrašoma pastaba apie atsisakymą lankyti įstaigą. Laisva vieta siūloma kitam vaikui pagal prašymų registravimo datą.

III. PRIĖMIMO ĮFORMINIMAS

15. Vaiko priėmimas ugdytis pagal ikimokyklinio ugdymo programas įforminamas mokymo sutartimi konkrečios ugdymo programos įgyvendinimo laikotarpiui.
16. Mokymo sutartyje aptariami ugdymo įstaigos ir asmens įsipareigojimai, atsakomybė už jų nevykdymą, keitimo, nutraukimo pagrindai ir padariniai. Sutartis pasirašoma iki pirmos vaiko ugdymosi dienos.
17. Abu sutarties egzempliorius pasirašo švietimo įstaigos vadovas ir prašymo pateikėjas. Vienas sutarties egzempliorius įteikiamas prašymą pasirašiusiam asmeniui, kitas lieka įstaigoje.
18. Mokymo sutartys registruojamos Mokymo sutarčių registre.
19. Sudarius sutartį, formuojama vaiko asmens byla, kurioje kaupiami ir saugomi visi su vaiko ugdymu susiję dokumentai arba jų kopijos.
20. Vaikų priėmimas į ikimokyklinio ugdymo grupes įforminamas švietimo įstaigos vadovo įsakymu.
21. Vaikų, priimtų į ugdymo grupes, sąrašai turi būti skelbiami įstaigos skelbimų lentoje ne vėliau

kaip prieš dieną iki mokslo metų pradžios.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Už Aprašo įgyvendinimą atsakingas švietimo įstaigos vadovas.

23. Aprašo įgyvendinimo priežiūrą vykdo Mažeikių rajono savivaldybės administracijos švietimo skyrius.

24. Aprašas skelbiamas Mažeikių rajono savivaldybės bei švietimo įstaigų interneto svetainėse

V. ĮSTAIGOS VEIKLA

5.1. Ikimokyklinio ugdymo organizavimo forma yra ikimokyklinio ugdymo grupė (toliau – Grupė). Laisvasis mokytojas gali pasirinkti ir individualią ikimokyklinio ugdymo organizavimo formą.

5.2. Grupės darbo / veiklos ypatumų visuma – ugdymo vieta - lopšelis - darželis „Buratinas“, trukmė

per savaitę, teikiamos paslaugos vaikui : (švietimo pagalba ir kita), ugdomoji kalba, mokytojų (, ikimokyklinio ugdymo auklėtojo, ikimokyklinio ugdymo meninio ugdymo mokytojo, neformaliojo švietimo mokytojo, valstybinės ar užsienio kalbos mokytojo ir kitų) ir kitų specialistų (logopedo, specialiojo pedagogo, futbolo instruktoriaus, dailės, muzikos mokytojo, mokytojo padėjėjo ir kitų), dirbančių Grupėje, skaičius – yra vadinama ikimokyklinio ugdymo organizavimo modeliu - ilgesnis nei 4 valandų (toliau – Modelis).

5.3. Lopšelis - darželis savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija, savivaldybės vykdomoji

institucija, dalyvių susirinkimas (savininkas) pagal Švietimo įstatymo ir Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) jiems suteiktus įgaliojimus:

5.4. Kasmet įvertina ikimokyklinio ugdymo poreikį, turimus išteklius ir prireikus tikslina ir tvirtina lopšelio - darželio, vykdančias Programas, Grupių skaičių ir Modelius;

5.5. Nustato vaikų, ugdomų pagal Programą, priėmimo į Lopšelį - darželį tvarką.

5.6. Informuoja ir konsultuoja asmenis apie ikimokyklinį ugdymą teikiančias Mokyklas ir jose įgyvendinamus Modelius.

5.7. Lopšelis-darželis, atsižvelgdamas į tėvų (globėjų) poreikius ir galimybes, su tėvais (globėjais) aptaria ir pasirašo mokymo sutartį, kurioje nurodoma: mokymo sutarties šalys, ugdymo Programa, jos pradžios ir pabaigos laikas, jos baigimo forma, šalių įsipareigojimai, mokymo sutarties terminai,

sutarties keitimo, nutraukimo pagrindai ir padariniai.

5.8. Lopšeliui- darželiui ir tėvams (globėjams) pasirašius mokymo sutartį tėvai (globėjai) privalo užtikrinti vaiko punctualų ir reguliarų Lopšelio-darželio lankymą (jei vaikas negali atvykti į Lopšelį - darželį, nedelsiant turi informuoti Lopšelį-darželį).

5.9. Vaiko lankomumas yra žymimas grupės dienyne, kurio formą tvirtina Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministras.

5.10. Lopšelyje darželyje ugdymo procesas vykdomas lietuvių kalba.

5.11. Programą įgyvendina ikimokyklinio ugdymo pedagogas.

14. Grupėje dirba daugiau nei vienas ikimokyklinio ugdymo pedagogas - auklėtoja ir auklėtojos padėjėja.

5.12. Vaikui, kuriam nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, Programa yra pritaikoma vadovaujantis Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 (Žin., 2011, Nr. 122-5771).

5.13. Grupėje, kurioje pritaikius Programą ugdomi vaikai, turintys didelių ir (ar) labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, dirba auklėtojas ir auklėtojos padėjėjas, konsultuoja ir padeda specialioji pedagogė.

5.14. Programą pritaiko ir ją įgyvendina pedagogas, kuris atitinka kvalifikacinius reikalavimus dirbti

su vaikais, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčiais didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, turinčiu reikiama specialiojo pedagogo kvalifikacija.

5.15. Grupėje, kurioje ugdomi ir specialiųjų ugdymosi poreikių turintys vaikai, negalintys savarankiškai dalyvauti ugdyme, specialiąją pagalbą teikia auklėtojo padėjėjas vadovaujantis Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229 (Žin., 2011, Nr. 92-4396).

5.16. Grupėje vaikų skaičius neturi viršyti pagal amžiaus grupes Lietuvos higienos normoje HN 75:2010 „Įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-313 (Žin., 2010, Nr. 50-2454), nurodyto vaikų skaičiaus.

6. Grupė:

6.1. Gali būti jungiama su bendraamžė , mišria , bei priešmokykline grupe (toliau – Jungtinė grupė). Jungtinėje

grupėje vykdomos ikimokyklinio ugdymo programos.

6. 2. Jungtinė grupė, kurioje vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, yra daugiau, vadinama priešmokyklinio ugdymo grupe ir joje dirba priešmokyklinio ugdymo pedagogas (-ai). Jungtinė grupė, kurioje vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ugdymo programą, yra daugiau, vadinama ikimokyklinio ugdymo grupe, joje dirba ikimokyklinio ugdymo auklėtojas (-ai).

6.3. Programos įgyvendinimo laikotarpiu rekomenduojama organizuoti vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ugdymo programą, atostogas pagal bendrojo ugdymo mokykloms nustatytą mokinių atostogų laiką ir tėvų (globėjų) poreikius. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. gegužės 27 d. įsakymas Nr. V-459 „Dėl 2013-2014 ir 2014-2015 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrieji ugdymo planai“, lopšelio-darželio „Buratinas“ direktoriaus įsakymas 2014 m. rugsėjo 25 d. Nr. V1-62

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

4. 1. Laisvasis mokytojas- ikimokyklinio ugdymo auklėtojas ugdymą pagal Programą vykdo vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir šio Tvarkos aprašo nuostatomis.

4.2. Programa finansuojama iš valstybės biudžeto, vadovaujantis Mokinio krepšelio lėšų apskaičiavimo ir paskirstymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. birželio 27 d. nutarimu Nr. 785 (Žin., 2001, Nr. 57-2040; 2009, Nr. 158-7134), savivaldybių biudžetų, rėmėjų ir kitomis lėšomis.
