

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO GRUPIŲ VAIKŲ NEMOKAMO MAITINIMO TVARKA

I. Bendrosios nuostatos

1. Ši tvarka taikoma Mažeikių rajono savivaldybės administracijos ikimokyklinio ugdymo mokyklose, vykdančiose priešmokyklinio ugdymo programas.
2. Ikimokyklinio ugdymo mokykloje, vykdančioje priešmokyklinio ugdymo programą (toliau lopšelis-darželis, „Buratinas“) už priešmokyklinio ugdymo vaikų nemokamo maitinimo organizavimą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymo pakeitimo įstatymu (Žin., 2006, Nr. 73-2755; 2008, Nr. 63-2382; 2008, Nr. 149-6027), atsakingas darželio vadovas.
3. Lopšelyje-darželyje „Buratinas“ organizuojamo nemokamo maitinimo rūšys: pietūs, pietūs ir pusryčiai.
4. Priešmokyklinio ugdymo grupių vaikams nemokamas maitinimas teikiamas lopšelyje-darželyje, „Buratinas“, neatsižvelgiant į jų gyvenamąją vietą.

II. Nemokamo maitinimo finansavimas

5. Priešmokyklinių ugdymo grupių vaikų maitinimas finansuojamas iš valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos savivaldybės biudžetui, savivaldybės biudžeto lėšų ir įstatymu nustatyta tvarka gautų kitų lėšų.
6. Iš valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos savivaldybės biudžetui lėšų finansuojama:
 - 6.1 išlaidos už įsigytus produktus (įskaitant prekių pirkimo pridėtinės vertės mokestį);
 - 6.2 išlaidos mokinių nemokamam maitinimui administruoti (3 proc. darbuotojų, atsakingų už šios paramos teikimą, darbo užmokestis, valstybinio socialinio draudimo įmokos, ryšių paslaugos, pašto paslaugos).

III. Produktams įsigyti skiriamų lėšų dydžio nustatymas

7. Nemokamų pietų, pusryčių produktams įsigyti skiriamų lėšų dydis vienai dienai vienam vaikui nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės paramos mokiniams įstatymo pakeitimo įstatymu ir Sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintu pusryčių ir pietų patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkinių sąrašu pagal amžiaus grupes.

8. Produktams įsigyti (įskaitant pirkimo pridėtinės vertės mokestį) skiriama:

8.1. Pietums nuo 2,6 % iki 3,6 % bazinės socialinės išmokos dydžio suma.

8.2 Pusryčiams 1,2 % iki 2.4 % bazinės socialinės išmokos dydžio suma.

9. Produktams įsigyti skiriamų lėšų dydį vienai dienai vienam mokiniui nustato savivaldybės administracijos direktorius savo įsakymu.

IV. Nemokamo maitinimo organizavimas

10. Lopšelyje-darželyje už mokinių nemokamo maitinimo organizavimą atsakingas direktorius. Jis nustato maitinimo laiką ir tvarką ikimokyklinėje įstaigoje ir prižiūri, kad jos būtų laikomasi.

11. Lopšelyje-darželyje direktorius įsakymu paskiria asmenį atsakingą už priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų nemokamo maitinimo organizavimą.

12. Lopšelis-darželis iš rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus gauna Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos patvirtintą sprendimą moksleivių, kuriems skirtas nemokamas maitinimas, sąrašus.

13. Priešmokyklinio ugdymo grupių vaikams nemokamas maitinimas skiriamas:

13.1 nuo mokslo metų pradžios iki mokslo metų pabaigos;

13.2 pateikus prašymą-paraišką (prašymą) mokslo metais, nuo informacijos apie priimtą sprendimą dėl socialinės paramos mokiniams gavimo mokykloje kitos dienos iki mokslo metų pabaigos;

14. Priešmokyklinio ugdymo grupių vaikams nemokamas maitinimas teikiamas neatsižvelgiant į jų gyvenamą vietą.

15. Valgiaraščiai sudaromi atsižvelgiant į rekomenduotinas paros maisto medžiagų ir energijos normas vaikams, vadovaujantis Sveikatos apsaugos ministro 1999 m. lapkričio 25 d. įsakymu Nr.510 "Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo" ir HN 21:2005 "Bendrojo lavinimo mokykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai".

16. Maitinimas turi būti organizuojamas taip, kad būtų sudarytos sąlygos gauti šiltą maistą.

17. Maitinimui teikiamų patiekalų asortimentas turi būti suderintas su visuomenės sveikatos centru.

18. Vietoj nemokamo maitinimo negali būti išmokami pinigai.

19. Nemokami pietūs ir pusryčiai nemokamai teikiami tik mokslo dienomis, mokinių atostogų laiku taikoma bendra mokėjimo tvarka (6,85lt. dienai).

20. Turint lėšų, leidus savivaldybės administracijos direktoriui, nemokamą maitinimą gaunantiems mokiniams atostogų (išskyrus vasaros atostogas), švenčių dienomis, sergant maisto produktų rinkinys, skirtas pietums arba pietums ir pusryčiams, esant tėvų (itėvių) prašymui bei vadovaujantis įstaigos vadovo įsakymu gali būti atiduodami į namus arba nemokami pietūs ir pusryčiai teikiami įstaigoje.

21. Nemokamą maitinimą gaunantiems priešmokyklinio ugdymo grupių vaikams, kuriems gydytojų komisijos sprendimu skirtas mokymas namuose, nemokami pietūs (pusryčiai), esant tėvų (įtėvių) prašymui bei vadovaujantis ugdymo įstaigos vadovo įsakymu atiduodami į namus.

22. Pakeitus ikimokyklinio ugdymo įstaigą, nemokamas maitinimas naujoje įstaigoje pradedamas teikti nuo pirmos lankymo dienos. Lopšelis-darželis pateikia pažymą apie mokinio teisę gauti nemokamą maitinimą.

23. Išvykus priešmokyklinio ugdymo grupės vaikui į kitą įstaigą, direktorius, iš kurios vaikas išvyko ir į kurią atvyko, per tris dienas informuoja švietimo skyrių.

24. Lopšelio-darželio direktorius atsakingas už tikslingą valstybės biudžeto lėšų panaudojimą ir apskaitą.

24.1 teikia savivaldybės administracijos Švietimo skyriui duomenis apie nemokamam maitinimui panaudotas valstybės biudžeto lėšas:

24.2. Iki kito mėnesio 5 dienos teikia vaikų nemokamam maitinimui panaudotų lėšų apskaitą;

24.3. Iki sausio 10 dienos teikia metinę vaikų nemokamo maitinimo ataskaitą.

24.4. Atsako už kiekvieną dieną vedamus nemokamai maitinamų vaikų apskaitos žiniaraščius;

24.5 Teikia kitą informaciją apie mokinių nemokamo maitinimo organizavimą;

24.6 Užtikrina kad nemokamai maitinamų mokinių mityba atitiktų sveikos mitybos principus ir taisykles, kad maistas būtų gaminamas prisilaikant geros higienos praktikos taisyklių

24.7 Dėl valstybės biudžeto lėšų panaudojimo ne pagal paskirtį atsako įstatymu nustatyta tvarka.

25. Lėšų, skirtų nemokamam vaikų maitinimui, apskaitą tvarko darželio vyr. buhalteris ir vyr.slaugytojas.

Parengta remiantis „Mokinių nemokamo maitinimo tvarka“ patvirtinta Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2009m. sausio 30d. sprendimu Nr. T1-24

